

**Договор о предоставлении услуги «Электронный дневник»
родителю (законному представителю) обучающегося
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
"Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева"
с использованием «Автоматизированной информационной системы электронных
дневников учащихся и электронных журналов образовательных учреждений
Чеченской Республики (<http://dnevnik.ru/>)»**

с. Бачи-Юрт

«30» августа 2024 г.

Настоящий Договор является договором присоединения и определяет условия и порядок оказания услуги «Электронный дневник» родителю или законному представителю (далее - Клиент) обучающегося в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева" (далее - Колледж) с использованием «Автоматизированной информационной системы электронных дневников учащихся и электронных журналов образовательных учреждений (<http://dnevnik.ru/>)». Клиент присоединяется к настоящему Договору путем подписания заявления по форме приложения 1 к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ

Специальные термины, применяемые в тексте настоящего Договора, используются в следующем значении:

1.1. **Услуга «Электронный дневник»** - услуга, которая предоставляется дистанционно в электронном виде Клиенту с использованием информационно-коммуникационных технологий для обеспечения возможности ознакомления Клиента, с ходом образовательного процесса обучающегося в Колледже, для которого Клиент является родителем или законным представителем.

1.2. **Обучающийся** – физическое лицо, получающее основное общее или среднее (полное) общее образование в Школе, указанное Клиентом в заявлении о присоединении к настоящему Договору и для которого Клиент является родителем или законным представителем.

1.3. **Информация о ходе образовательного процесса** - это информация следующего состава:

- сведения о содержании образовательного процесса, в том числе годовой календарный учебный график, расписание занятий на текущий учебный период, перечень изучаемых тем и содержание выдаваемых обучающемуся домашних заданий на уроках текущего учебного периода;

- результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, включая сведения об оценках успеваемости, сведения о содержании занятий и работ, по результатам которых получены оценки;

- сведения о посещаемости уроков обучающимся за текущий учебный период.

1.4. **«Автоматизированная информационная система электронных дневников учащихся и электронных журналов образовательных учреждений ЧР (<http://dnevnik.ru/>)»** (далее - Система) - комплекс аппаратно-программных средств, предназначенных для технического обеспечения процесса предоставления услуги «Электронный дневник» с использованием информационно-коммуникационных технологий. Система используется Колледжем для предоставления услуги «Электронный дневник» в рамках проекта Электронное образование Чеченской Республики.

1.5. **Пользователь системы** - физическое лицо, зарегистрированное в Системе и имеющее Имя пользователя и Пароль для ограниченного доступа к отдельным функциям и данным Системы;

1.6. **Электронный дневник** - защищенный раздел данных Системы, содержащий информацию о ходе образовательного процесса отдельного обучающегося Колледжа и функционирующий с учетом следующего:

1.6.1. информация Электронного дневника и функции по ее изменению доступны через сайт сети Интернет с адресом (<http://dnevnik.ru/>);

1.6.2. просмотр и изменение информации Электронного дневника осуществляются путем передачи данных и команд через сеть Интернет;

1.6.3. доступ к Электронному дневнику предоставляется пользователям Системы при условии успешной Аутентификации;

1.6.4. создание Электронного дневника в Системе осуществляется Колледжем путем его регистрации с использованием функций Системы;

1.6.5. предоставление доступа пользователю Системы к Электронному дневнику осуществляется Колледжем при наличии законного основания путем предъявления пользователю секретного слова и его использовании при самостоятельной регистрации или присвоении учетных сведений пользователя и прав на просмотр или изменение информации Электронного дневника администратором Колледжа.

1.7. **Аутентификация** – удостоверение правомочности дистанционного обращения пользователя к Электронному дневнику, осуществляемое при помощи Имени пользователя и Пароля.

1.8. **Имя пользователя** – последовательность цифр, однозначно выделяющая (идентифицирующая) каждого отдельного пользователя среди других пользователей Системы.

1.9. **Пароль** – последовательность символов, известная только отдельному пользователю и Системе и используемая для аутентификации такого пользователя.

1.10. **Авторизированный доступ** - доступ при условии успешной аутентификации.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. В соответствии с настоящим договором Колледж предоставляет Клиенту услугу «Электронный дневник» (далее - Услуга) путем размещения Информации о ходе образовательного процесса в информационной Системе.

2.2. Колледж создает Электронный дневник и размещает в нем Информацию о ходе образовательного процесса, ограниченную сведениями обучающегося, который указан Клиентом в заявлении о присоединении к настоящему Договору.

2.3. В соответствии с настоящим Договором Клиент дает согласие на размещение Колледжем в Электронном дневнике следующих персональных данных Обучающегося:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- СНИЛС
- ИНН
- перечень изученных, изучаемых предметов и факультативных курсов;
- успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;
- данные о посещаемости уроков, причины отсутствия на уроках;
- поведение в Колледже;
- расписание уроков;
- расписание звонков;
- содержание уроков;
- содержание домашних заданий;
- сведения о педагогах, ведущих обучение.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор является типовым, его распространение Колледжем по открытым каналам должно рассматриваться как публичное предложение (оферта) Колледжа заключить договор присоединения на условиях, изложенных в Договоре.

3.2. Условия Договора могут быть приняты Клиентом не иначе, как в целом.

3.3. Заключение Договора осуществляется Клиентом в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации путем представления в Колледж письменного заявления о присоединении к Договору (акцепта условий Договора), оформленного в соответствии с требованиями Колледжа (приложение №1).

3.4. Договор считается заключенным с момента регистрации уполномоченным сотрудником Колледжа заявления Клиента о присоединении к Договору. Копия заявления с отметкой о приеме, заверенная печатью Колледжа, передается Клиенту и является единственным документом, подтверждающим факт заключения Договора.

3.5. В случае заключения Договора Клиент принимает на себя все обязательства, предусмотренные Договором в отношении Клиента, равно как и Колледж принимает на себя все обязательства, предусмотренные Договором в отношении Колледжа.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

4.1. Колледж обеспечивает актуальность и достоверность информации Электронного дневника путем ее еженедельного (ежедневного) обновления. Информация, содержащаяся в Электронном дневнике, соответствует данным, отражающим ход образовательного процесса на бумажных носителях.

4.2. Размещение информации Колледжем в Электронном дневнике, а также получение информации Клиентом из Электронного дневника осуществляется путем передачи информации через сеть Интернет с использованием стандартного механизма безопасности Интернет-технологий - защищенного протокола http или без такового, в зависимости от условий подключения Колледжа к Электронному дневнику

4.3. Предоставление доступа Клиенту к Электронному дневнику предусматривает следующее:

4.3.1. Клиент регистрируется пользователем Системы на сайте <http://dnevnik.ru/> и после регистрации клиент осуществляет вход через систему госуслуг;

4.3.2. Вход осуществляется через личный кабинет госуслуг;

4.3.3. Используя идентификатор от госуслуг, Клиент самостоятельно авторизуется в Системе через сайт

4.4. Клиент самостоятельно выбирает организацию – провайдера, обеспечивающего доступ к Электронному дневнику через сеть Интернет.

4.5. Все расходы, связанные с подключением Клиента к сети Интернет, передачей данных при просмотре Клиентом Электронного дневника через сеть Интернет осуществляются Клиентом за счет собственных средств.

4.6. Клиент полностью несет все риски, связанные с подключением его вычислительных средств к сети Интернет. Клиент самостоятельно обеспечивает защиту собственных вычислительных средств от несанкционированного доступа и вирусных атак из сети Интернет и локальных вычислительных сетей.

4.7. Колледж предоставляет авторизованный доступ к Электронному дневнику с целью просмотра и изменения его информации ограниченному составу сотрудников Колледжа, непосредственно участвующих в проведении занятий и управлении образовательным процессом Обучающегося.

4.8. Предоставление услуги «Электронный дневник» прекращается в следующих случаях:

- при завершении обучения Обучающегося в Колледже;
- переводе Обучающегося из Колледжа в другое образовательное учреждение;

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ

5.1. Клиент уполномочивает Колледж в случае обнаружения или возникновения у Колледжа подозрений о незаконности проводимых посредством Системы операций, а также в случае получения от государственных и правоохранительных органов соответствующей информации, блокировать доступ Клиента к Системе и временно прекратить предоставление услуги «Электронный дневник» до выяснения обстоятельств.

5.2. Клиент в случае самостоятельного обнаружения или возникновения у него подозрений о незаконности проводимых посредством Системы операций, а также в случае получения от государственных и правоохранительных органов соответствующей информации незамедлительно информирует об этом Колледж в письменном виде. Колледж, получив письменную информацию вправе временно приостановить или ограничить доступ Клиента к Электронному дневнику и провести проверку самостоятельно либо с привлечением специализированной организации.

5.3. Колледж вправе временно приостановить или ограничить доступ Клиента к Электронному дневнику при наличии у Колледжа достаточных оснований считать, что совершены попытки несанкционированного просмотра Электронного дневника от имени Клиента. В случае временной приостановки или ограничения доступа Клиента к Электронному дневнику Колледж уведомляет Клиента любым доступным способом в течение трех рабочих дней.

5.4. Колледж обязуется принять меры для предотвращения несанкционированного доступа третьих лиц к информации, связанной с использованием Клиентом Системы. Любая информация такого рода может быть предоставлена третьим лицам не иначе как в порядке, установленном действующим законодательством.

5.5. В случае использования Паролей, средств подтверждения с целью передачи Клиенту или хранения Колледжем информации, Колледж обязуется принять необходимые меры организационного и технического характера для предотвращения доступа третьих лиц к такой информации до ее передачи Клиенту, а также во время хранения Колледжем.

5.6. Клиент обязуется обеспечить хранение информации о Пароле способом, обеспечивающим недоступность Пароля для третьих лиц, а также немедленно уведомлять Колледж о компрометации пароля. Клиент не должен сообщать пароль сотрудникам Колледжа по телефону, электронной почте или иным способом.

5.7. Клиент обязуется не раскрывать третьим лицам информацию о средствах подтверждения, находящихся в его распоряжении, хранить и использовать средства подтверждения способами, обеспечивающими невозможность их несанкционированного использования, а также немедленно уведомлять Колледж обо всех случаях доступа или предполагаемой возможности доступа третьих лиц к средствам подтверждения.

5.8. В случае достижения цели обработки персональных данных (окончания обучения, перевод в другое общеобразовательное учреждение) и прекращения предоставления услуги «Электронный дневник» Колледж обязуется незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить хранимые на электронных носителях соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента расторжения Договора, если иное не предусмотрено Федеральными законами, а также письменно уведомить об этом Клиента в течение трех рабочих дней.

5.9. В случае отзыва Клиентом согласия на обработку своих персональных данных Колледж обязана прекратить обработку персональных данных и уничтожить хранимые на электронных носителях соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных Колледж обязана уведомить Клиента.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

7.1. Договор может быть изменен или дополнен по инициативе Колледжа.

7.2. Для вступления в силу изменений и/или дополнений, внесенных в Договор Колледжем, Колледж обязана опубликовать информацию об изменениях и /или дополнениях в соответствии с разделом 8 Договора.

7.3. Клиент после ознакомления с изменениями или дополнениями подписывает согласие на изменение или дополнение условий настоящего Договора.

7.4. Изменения, внесенные Колледжем в Договор, становятся обязательными для Сторон с момента подписания Клиентом Согласие на изменение условий Договора и предоставления указанного Согласия в Колледж.

7.5. В случае отказа Клиента от подписания Согласия на изменение или дополнение условий Договора, Договор для него продолжает действовать на первоначальных условиях.

8. ПЕРЕДАЧА ИНФОРМАЦИИ

8.1. В Договоре под передачей информации понимается размещение Колледжем информации, предусмотренной Договором, в местах и способами, установленными Договором, обеспечивающими возможность ознакомления с этой информацией Клиентов, в том числе:

8.1.1. Размещения информации на сайте <https://atk.prof95.ru/> .

8.1.2. Размещения объявлений на стендах в здании Колледжа и ее филиалов.

8.1.3. Иными способами, позволяющими Клиенту получить информацию.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по требованию одной из Сторон, а также в случаях, предусмотренных п.4.8. Договора.

9.2. В случае расторжения Договора по инициативе Колледжа, последняя прекращает предоставление услуги «Электронный дневник», размещает уведомление о расторжении Договора в Электронном дневнике и принимает меры для немедленного оповещения Клиента о расторжении Договора любым доступным способом. Договор считается расторгнутым с даты и времени, указанных в уведомлении.

9.3. В случае расторжения Договора по инициативе Клиента последний передает в Колледж письменное заявление о расторжении Договора, оформленное в соответствии с требованиями Колледжа (по форме приложения 2 к Договору). Договор считается расторгнутым по инициативе Клиента, а Колледж прекращает предоставление услуги «Электронный дневник» с даты регистрации уведомления в Школе.

9.4. Создание Электронного дневника, предоставление услуги «Электронный дневник», осуществляются для Клиента безвозмездно.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Стороны обязуются разрешать споры, возникающие в связи с исполнением Договора, путем переговоров. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров дело передается на рассмотрение в соответствующий суд.

к Договору о предоставлении услуги «Электронный дневник» родителю (законному представителю) обучающегося в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева" с использованием информационной системы «Электронное образование»

Директору ГБПОУ
«КГК им. Калиева».
Э.Ш. Калиева

(Ф.И.О. Клиента)

зарегистрированного по адресу:

контактный телефон

Заявление

о предоставлении услуги «Электронный дневник» родителю (законному представителю) обучающегося в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева" с использованием информационной системы «Электронное образование»

Прошу предоставить услугу «Электронный дневник», так как я являюсь родителем (законным представителем) _____, « » _____

_____ года рождения, учащегося _____ группы и желаю получать информацию о ходе образовательного процесса в информационной системе, в том числе:

- перечень изученных, изучаемых предметов и факультативных курсов;
- успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;
- данные о посещаемости уроков, причины отсутствия на уроках;
- поведение в Школе;
- расписание уроков;
- расписание Школьных звонков;
- содержание уроков, факультативных занятий;
- содержание домашних заданий;
- сведения о педагогах, ведущих обучение.

С порядком предоставления услуги «Электронный дневник», изложенным в Договоре о предоставлении услуги «Электронный дневник» родителю (законному представителю) обучающегося в Колледже с использованием информационной системы «Электронное образование» ознакомлен(а).

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Я предоставляю Школе право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными Обучающегося: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Колледж вправе размещать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: Обучающемуся, родителям (законным представителям) Обучающегося, а также административным и педагогическим работникам Колледжа.

Колледж вправе включать обрабатываемые персональные данные Обучающегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами государственных (федеральных, краевых) и муниципальных органов управления образованием, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает:

1. Сведения личного дела Обучающегося:

- фамилия, имя, отчество;
 - дата рождения;
 - пол;
 - СНИЛС
 - ИНН
 - домашний адрес;
 - фамилии, имена, отчества родителей (законных представителей), контактные телефоны.
2. Сведения об учебном процессе и занятости Обучающегося:
- перечень изученных, изучаемых предметов и факультативных курсов;
 - успеваемость, в том числе результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации;
 - данные о посещаемости уроков, причины отсутствия на уроках;
 - поведение в Колледже;
 - награды и поощрения;
 - расписание уроков;
 - расписание звонков;
 - содержание уроков, факультативных занятий;
 - содержание домашних заданий;
 - фамилии, имена, отчества педагогов, ведущих обучение.

Настоящее согласие дано мной _____ и действует бессрочно.
дата

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Колледжа по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Колледжа.

" ___ " _____ 202__ г.

(подпись заявителя)

Отметка Колледжа о получении настоящего заявления

Приложение № 2

к Договору о предоставлении услуги «Электронный дневник» родителю (законному представителю) обучающегося в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева" с использованием информационной системы «Электронное образование»

Директору ГБПОУ
«КГК им. Калиева».
Э.Ш. Калиева

(Ф.И.О. Клиента)

зарегистрированного по адресу:

_____ контактный телефон

Заявление

О расторжении договора о предоставлении услуги «Электронный дневник» родителю (законному представителю) обучающегося в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева" с использованием информационной системы «Электронное образование»

Прошу расторгнуть Договор, заключенный между мною и Колледжем, и прекратить размещение информации в отношении _____ для которого я являюсь родителем (законным представителем).

Подтверждаю отказ от получения информации о ходе образовательного процесса в информационной Системе.

Прошу прекратить обработку представленных персональных данных и запрещаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обновление, изменение, передачу, указанных сведений с помощью средств автоматизации или без использования таковых в целях получения услуги «Электронный дневник».

"__" _____ 201__ г.

_____ (подпись заявителя)

Отметка Колледжа о получении настоящего заявления