

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
(ГБПОУ «КГК им. Ш. Калиева»)

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета колледжа
Протокол №4
от «10» 01 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
«КГК им. Ш. Калиева»
_____ Э. Ш. Калиев
Приказ № 20 од
от « 14 » 02 2025 г.

ПРАВИЛА

приёма на обучение на 2025/2026 учебный год

в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
(ГБПОУ «КГК им. Ш. Калиева»)

2025 г.

1.

Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон); - Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 №755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.08.2022 № 742 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20.10.2022 №915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457» Зарегистрированного в Минюсте России 18.11.2022 № 71008 (приказ действует до 1 января 2027 года);

- Устава ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Ш.Калиева»;

Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 24.12.2023 № Л035-01275-20/002582552 по образовательным программам, выданной Министерством образования и науки Чеченской Республики

- Свидетельства о государственной аккредитации от 03.07.2017 № А007-01275-20/01174859, выданного Министерством образования и науки Чеченской Республики. Срок действия Свидетельства -бессрочно.

1.2. Настоящие Правила регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее — граждане, лица, поступающие) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курчалоевский государственный колледж имени Ш.Калиева» (далее — колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее — СПО) по специальностям СПО (далее — образовательные программы) за счёт бюджетных ассигнований бюджета Чеченской Республики, а также по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее — договор на оказание платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приём иностранных граждан в колледж на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счёт средств бюджета Чеченской Республики, а также по договорам на оказание платных образовательных услуг.

1.3. Особенности проведения приёма иностранных граждан установлены главой 9 настоящих Правил.

1.4. Приём в колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих:

- основное общее образование;
- среднее общее образование.

На основании ч. 3 ст. 5 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приём лиц, получивших высшее профессиональное образование, осуществляется на общих основаниях.

1.5 Приём для обучения за счёт бюджетных ассигнований бюджета Чеченской Республики является общедоступным.

1.6 Объём и структура приёма лиц в колледж для обучения за счёт средств бюджета Чеченской Республики определяются в соответствии с контрольными цифрами приёма, устанавливаемыми ежегодно приказом министерства образования и науки Чеченской Республики.

**Объём и структура приёма граждан за счёт средств бюджета
Чеченской Республики на 2025/2026 учебный год**

Название образовательной программы	База приёма	Количество мест	Форма обучения	Бюджет/внебюджет
<i>Программы подготовки специалистов среднего звена</i>				
39.02.01 Социальная работа (2 г.10 мес.)	Основное общее	25	очная	бюджет
39.02.01 Социальная работа (3 г.10 мес.)	Основное общее	25	заочная	бюджет
44.02.02 Преподавание в начальных классах (3г.10 мес.)	Основное общее	25	очная	бюджет
40.02.04 Юриспруденция (2 г.10 мес.)	Основное общее	25	очная	бюджет
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (2г.10 мес.)	Основное общее	25	очная	бюджет
34.02.01 Сестринское дело (2 г. 10 мес.)	Основное общее	50	очная	бюджет
ИТОГО:		175		

<i>Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих</i>				
23.01.17. Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей (1г.10мес.)	Основное общее	25	очная	бюджет
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (1г.10мес.)	Основное общее	50	очная	бюджет

09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (10мес.)	Среднее общее	75	очная	бюджет
ИТОГО:		150		
ВСЕГО:		325		

1.7. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования приём граждан сверх контрольных цифр приёма, устанавливаемых ежегодно приказом министерства образования и науки Чеченской Республики для обучения на основе договоров на оказание платных образовательных услуг.

Объём и структура приёма граждан на основе договоров на оказание платных образовательных услуг на 2025/2026 учебный год

Код специальности	Наименование специальности	Форма обучения	Требования к уровню образования	Сроки обучения	Количество мест
09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов	очная	Основное общее образование	1 год 10 месяцев	50
23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	очная	Основное общее образование	1 год 10 месяцев	25
39.02.01	Социальная работа	очная	Основное общее образование	2 года 10 месяцев	25
40.02.04	Юриспруденция	очная	Основное общее образование	2 года 10 месяцев	25
40.02.04	Юриспруденция	заочная	Основное общее образование	3 года 10 месяцев	25
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	Основное общее образование	2 года 10 месяцев	25
	ИТОГО:				175

1.8. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом граждан в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Условиями приёма на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей

направленности лиц.

2. Организация приёма граждан в колледж

2.1. Организация приёма граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приёмной комиссией колледжа (далее — приёмная комиссия).

Председателем приёмной комиссии является директор.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.3. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором колледжа.

2.4. Вступительные испытания проводятся с целью выявления готовности поступающих осваивать основные образовательные программы СПО.

2.5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности 40.02.04 «Юриспруденция», требующей у поступающих определенной физической подготовки, председателем приёмной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждёнными директором.

2.6 При приёме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

Вступительные испытания для поступающих в колледж по специальностям «Сестринское дело», «Преподавание в начальных классах» на базе основного общего образования проводится в письменной и устной форме. Результаты вступительного испытания оформляются протоколом. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной, включающей критерии оценивания, определяемой программой вступительных испытаний. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Колледж объявляет приём граждан для обучения по образовательным программам в соответствии с действующей лицензией на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом колледжа, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, колледж размещает данную информацию на официальном сайте организации в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" (далее — официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещённой на информационном стенде (табло) приёмной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе — информационный стенд).

3.3. Приёмная комиссия на официальном сайте колледжа и на информационном стенде приёмной комиссии до начала приёма документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

- правила приёма в колледж;
- условия приёма в колледж для обучения по договорам на оказание платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, с выделением форм получения образования;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах; 34.02.01 «Сестринское дело», 40.02.04 «Юриспруденция»; информацию о формах проведения вступительных испытаний по специальности:
- 44.02.02 Преподавание в начальных классах; 34.02.01 «Сестринское дело», 40.02.04 «Юриспруденция»;
- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронно-цифровой форме;
- информацию об особенностях проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приёма по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых из средств бюджета Чеченской Республики для приёма по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам на оказание платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих — общежитие в колледже отсутствует;
- образец договора на оказание платных образовательных услуг.

3.4. В период приёма документов приёмная комиссия колледжа ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и на информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования.

Приёмная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и разделов сайта колледжа для предоставления информации, связанной с приёмом

граждан в колледж Контакты приемной комиссии:

Телефон: 8(928)-782-38-99.

Адрес электронной почты: kgk-95@mail.ru

На сайте: <https://atk.prof95.ru/>

4. Приём документов поступающих

4.1. Приём в колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Приём заявлений в колледж на очную и заочную формы получения образования начинается с 20 июня 2025 года и осуществляется до 15 августа 2025 года, а при наличии свободных мест приём документов продлевается до 25 ноября 2025 года.

Прием документов осуществляется в следующем режиме:

Понедельник-пятница — 9.00 — 16.00.

Приём заявлений у лиц, поступающих для обучения по специальностям и профессиям:

При подаче заявления (на русском языке) о приёме в колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

4.1.1. Граждане РФ:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ);
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ);
- документы о прохождении предварительного медицинского осмотра (обследования) содержащие необходимые сведения;
 - 6 (шесть) фотографии размером 2,5х3;
 - при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний — инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно — документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;
- поступающие помимо документов, указанных в данном пункте настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;
- при личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

Приём документов осуществляется только при наличии полного комплекта документов.

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПЕУ: копию документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественно или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации»;

4.1.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, представляют документы в соответствии с главой 9 настоящих Правил.

4.1.3. 4.2.3. При поступлении на обучение поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.2.4. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, и лица из их числа для реализации права на получение мер социальной поддержки предоставляют в приёмную комиссию следующие документы:

- свидетельство о рождении (копия);
- паспорт (копия страниц, удостоверяющих личность, гражданство, место жительства);
- документы, подтверждающие отсутствие родителей;
- документы, подтверждающие право на жилую площадь.

4.2.В заявлении поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, на места по договорам на оказание платных образовательных услуг);
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на право осуществления образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые;
- ознакомление с уставом колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- согласие на выполнение требований, принятых в колледже. Совершеннолетний поступающий подписывает согласие на выполнение требований и обработку персональных данных самостоятельно, для несовершеннолетнего поступающего данные согласия подписываются родителем (законным представителем).

В случае предоставления поступающим заявления, содержащим не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

4.3. Поступающий вправе направить/представить в колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в колледж;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее -по почте)

заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает:

- копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство;
- копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов от поступающего.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных п. 4.1 настоящих Правил;

При личном предоставлении оригинала документов поступающим допускается заверение их копии колледжем.

4.4. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в п. 4.2.1 настоящих Правил.

4.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.6. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приёме документов.

4.7. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального

закона «Об образовании в Российской Федерации» и другие документы, представленные поступающим.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.9. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. При поступлении на специальность 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 34.02.01 «Сестринское дело» вступительные испытания проводятся 14 августа 2025 года в форме письменного тестирования в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации.

5.1. Результаты вступительных испытаний оцениваются по балльной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определённых творческих способностей, необходимых для обучения по программе специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах. При не прохождении вступительных испытаний поступающий не может участвовать в конкурсе по данной специальности.

5.2. При поступлении на специальность 40.02.04 «Юриспруденция» вступительные испытания проводятся 14 августа 2025 года в форме сдачи нормативов по физической подготовке в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации.

5.3. Результаты вступительных испытаний публикуются на сайте колледжа в день проведения вступительных испытаний.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее — индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей;

- поступающим с ОВЗ обеспечиваются материально-технические условия для беспрепятственного доступа в аудитории и другие помещения.

6.3. Приём в колледж граждан с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на образовательные программы, разрешённые медицинскими показаниями.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее — апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном колледжем. Приёмная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.7. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на её заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

8. Зачисление в колледж

8.1. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации:

- не позднее 12 августа 2025 года

8.2. По истечении сроков представления документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором колледжа:

- издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих

документов, за счёт бюджетных ассигнований бюджета Чеченской Республики. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте колледжа;

- издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих

документов, по договорам на оказание платных образовательных услуг за счёт средств физических и (или) юридических лиц. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц.

Приказ с приложением размещается на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований бюджета Чеченской Республики, колледж осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приёме, а так же наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам путём вычисления среднего балла по общеобразовательным предметам.

По окончании вступительных испытаний результаты данных испытаний отражаются в рейтинге путём суммирования среднего балла аттестата и результата вступительного испытания.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательном программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При приёме на обучение по образовательным программам колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а так же на пропаганду научных знаний, творческих и

спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 47, ст. 6602; 2016, № 20, ст. 2837; 2017, № 8, ст. 4134; № 50, ст. 7633; 2018, № 46, ст. 7061);

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»; наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого организационным комитетом Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы».

- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

- наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

- прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Поступающим предоставляется право на обучение по программам основного общего или среднего общего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах отдельной квоты имеют:

- 1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
- 2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в [пункте 6 статьи 1](#) Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;
- 3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в

Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или)

выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в [пунктах 2 - 4](#) настоящей части;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

Согласно Федеральному закону от 25 декабря 2023 года № 685 - ФЗ в части предоставления права на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам СПО в **первоочередном** порядке лицам, указанным в части 5.1 статьи 71-ФЗ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- документами, подтверждающими право граждан на зачисление в образовательную организацию в первоочередном порядке являются справки об участии в специальной военной операции, которые выдаются:

- военнослужащим, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, лицам, заключившим контракт о добровольном

содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, по их обращениям (рапортам, заявлениям) - воинскими частями на основании документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции;

- членам семей (законным представителям членов семей) военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, по их обращениям (заявлениям) воинскими частями либо военными комиссариатами муниципальных образований;

- гражданам, уволенным с военной службы, исключенным из добровольческих формирований, лицами гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, уволенным с работы (службы),

членам их семей (законным представителям этих граждан и членов их семей) по их обращениям (заявлениям) - военными комиссариатами муниципальных образований.

- Порядок учёта индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается колледжем в Правилах приёма, утвержденных колледжем, самостоятельно.

Учёт индивидуальных достижений и договора о целевом обучении производится путём подсчёта и сравнения дополнительных баллов каждого из претендентов. За наличие целевого договора поступающему присваивается дополнительно 0,5 балла. За наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных конкурсах: уровня образовательной организации - 0,1 балла за наличие минимум 5 документов (полученных не ранее 1 января 2022 года), муниципального уровня — 0,2 балла (полученных не ранее 1 января 2022 года), регионального уровня 0,3 балла (полученных не ранее 1 января 2022 года), всероссийского уровня — 0,4 балла (без ограничения по срокам получения), международного уровня — 0,5 балла (без ограничения по срокам получения). За наличие статуса призёра или победителя чемпионата «Абилимпикс» или «Молодые профессионалы» — 0,6 балла (без ограничения по срокам получения).

8.3. Зачисление в колледж на основе договоров на оказание платных образовательных услуг осуществляется только после заключения соответствующего договора и произведения на его основе оплаты стоимости обучения.

В случае если численность поступающих превышает количество запланированных мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт средств физических и (или) юридических лиц, колледж осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приёме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, а также результаты индивидуальных достижений учитываются в соответствии с п. 8.2 настоящих Правил.

8.4. Зачисление в колледж при наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, осуществляется по мере подачи документов в оригинале до 25 ноября 2025 года.

9. Особенности проведения приёма иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом

9.1. Приём иностранных граждан в колледж для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счёт средств бюджета Чеченской Республики, а также по договорам на оказание платных образовательных услуг.

9.2. Приём иностранных граждан в колледж для обучения по договорам на оказание платных образовательных услуг осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности, на условиях, устанавливаемых ежегодными правилами приёма в колледж.

9.3. Приём документов у иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, осуществляется в сроки, установленные п. 4.1 настоящих Правил.

9.4. При подаче заявления о приёме в колледж для получения среднего профессионального образования поступающий предъявляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее — документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьёй 107 Федерального закона (в случае установленным Федеральным законом, — также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 1 февраля 1993 г. № 44621, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам,

предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 6 (шесть) фотографии 2,5х3,

Фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

9.5. Зачисление иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на места, финансируемые за счёт средств бюджета Чеченской Республики, проводится в порядке и в сроки, установленные главой 7 настоящих Правил.

9.6. Зачисление иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом для обучения по договорам на оказание платных образовательных услуг, осуществляется в сроки, установленные колледжем.