**Методические рекомендации**

**для студентов**

**по работе над проектом**

1. **Введение**

Здравствуй, студент первого (второго) курса профессиональной образовательной организации. Ты сделал первый важный шаг в своей жизни - выбрал сам, или с помощью взрослых, профессию, ремесло. Что думают об этом великие:

«Хорошее начало - половина дела» (Платон).

«Любимая работа поднимает рано, и мы с радостью принимаемся за нее» ( У. Шекспир).

Итак, вперёд - к постижению нового. Чтобы изучить любое ремесло, необходимы азы знаний. На первом курсе вы продолжаете изучение школьных (общеобразовательных) дисциплин. И по одной из них необходимо выполнить индивидуальный проект.

1. **Что такое проект. Виды проектов**

**Проект** – самостоятельная работа студента, направленная на решение конкретной проблемы, на достижение оптимальным способом заранее запланированного результата. Проект позволит вам максимально раскрыть свой творческий потенциал. Он позволит каждому проявить себя, попробовать свои силы, приложить свои знания, принести пользу, показать публично достигнутый результат. Это деятельность, направленная на решение интересной проблемы.

***основная цель проектной деятельности* студентов** - самостоятельное приобретение знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующее интеграции знаний из различных предметных областей.

«Природа так обо всем позаботилась, что повсюду ты находишь, чему учиться»
Леонардо да Винчи.

**«Проект – это пять «П»:**

**1. проблема,**

**2. проектирование (планирование),**

**3. поиск информации,**

**4. продукт (создание проектного продукта),**

**5. презентация проектного продукта.**

Можно выделить и шестое «П» проекта - это его портфолио (папка документов), в котором собраны все рабочие материалы, в том числе черновики, дневные планы, отчеты и др.

**Особенности проекта:**

* прежде всего это **наличие проблемы**, которую предстоит решить в ходе работы над проектом;
* проект обязательно должен иметь **ясную, реально достижимую цель**. В самом общем смысле целью проекта всегда является решение исходной проблемы, но в каждом конкретном случае это решение имеет собственное, неповторимое воплощение.
* результатом проекта является **проектный продукт**, который создается автором в ходе его работы и также становится средством решения проблемы проекта.

|  |  |
| --- | --- |
| Проблема проекта | «Почему?» (это важно для меня лично) |
| Цель проекта | «Зачем?» (мы делаем проект) |
| Задачи проекта | «Что?» (для этого мы делаем) |
| Методы и способы | «Как?» (мы можем это делать) |
| Результат | «Что получится?» (как решение проблемы) |

**Существует несколько классификаций проектов (типология проектов):**

**По виду конечного продукта:**

* Материальные. Проекты, конечными продуктами которых могут быть: модели, макеты, картины, скульптуры, книги, иллюстрированные альбомы, фильмы, слайд-шоу, компьютерные презентации и т.п.
* Действенные. Проектным продуктом в этом случае может быть: поход, экскурсия, спектакль, соревнование, школьный праздник, классный час, мастер-класс, выставка, игра, викторина, тематический вечер, литературная гостиная, концерт и т.п.
* Письменные. Проектный продукт – статья, брошюра, инструкция, рекомендации и т.п.

**По доминирующей деятельности:**

* Творческие проекты чаще всего завершаются созданием произведений искусства различных жанров или проведением творческих мероприятий, выпуском газеты, видеофильма
* Практико-ориентированные проекты, как правило, воплощаются в материальных проектных продуктах, иногда в мероприятиях или письменных инструкциях, рекомендациях и т.п;
* В результате исследовательских проектов могут создаваться как научные статьи, брошюры и т.п., так и модели или макеты, учебные фильмы и компьютерные презентации, реже мероприятия, например, учебная экскурсия или доклад;
* Конечным продуктом информационных проектов чаще всего становятся брошюры, таблицы, схемы, графики, диаграммы, которые могут быть, как опубликованы на бумажных носителях, так и размещены в интернете;
* игровые и ролевые проекты участники принимают на себя определенные роли, обусловленные содержанием проекта; это могут быть литературные персонажи или выдуманные герои, имитирующие социальные и деловые отношения. почти всегда связаны с проведением мероприятий, которые в этом случае являются проектным продуктом, так как публика привлекается к решению проблемы проекта, (например, игра-дебаты «Атомная энергетика: за и против»).
1. **Рекомендации по работе над проектом**
2. Используй в работе справочную литературу: каталоги, словари, журналы, книги и т.п., а также материалы музеев и выставок.
3. Старайся применять в работе современную технику: видеокамеру, компьютер, видео- и аудиомагнитофоны, фото- и ксерокопировальные аппараты, Интернет.
4. **Думай о том, как твоя работа пригодиться тебе в будущем, старайся связать ее с выбранной профессией.**
5. Учитывай традиции и обычаи города, в котором ты живешь.
6. Всегда помни об экологии родного города и своем здоровье.
7. Используй знания по любым дисциплинам, а также свой бытовой опыт. Проявляя творчество, основывайся только на научных знаниях.
8. Не стесняйся, по всем вопросам обращаться к руководителю проекта.
9. **Требования к оформлению текстового варианта проектной работы**

 Собраны все сведения, сделаны все необходимые расчеты и наблюдения, проведены эксперименты. Теперь нужно кратко изложить на бумаге самое главное и рассказать об этом людям. Причем все предложенные вами мысли, новые идеи и информация должны быть доказаны. Поэтому ученые говорят, что результаты исследования надо не просто докладывать ­ их надо защищать.

|  |  |
| --- | --- |
| **Структура** | **Требования к содержанию** |
| **1.Информационный раздел****1.1.Титульный лист** | * Название учебного заведения (указывается в верхней части титульного листа);
* Название работы (по центру);
* Область научных знаний рассмотренных в проекте;
* Данные об авторе (Ф.И.О, группа);
* Данные о руководителе;
* Название населённого пункта и год написания (внизу по центру).
 |
| **1.2 Оглавление** | * Наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.
 |
| **2. Описание работы****2.1 Введение** | * Актуальность выбранной темы;
* Проблема;
* Цель проекта;
* Задачи, поставленные для реализации проекта;
* План (содержание работы);
* Коротко перечисляются методы работы.
 |
| **2.2.Описание проектной работы и её результаты** | * Теоретическая часть;
* Практическая часть (описание методов исследования, ход исследования и его результаты);
* Назначение и применение проекта;
* Выводы;
* Список использованной литературы, электронные адреса;
* Приложения (рисунки, фото, схемы, таблицы, диаграммы).
 |
| **3.Рефлексия деятельности** | * Оценивание степени достижения целей;
* Оценивание качества результатов;
* Приобретённые, знания, умения.
 |

1. **Требования к презентации**

 Очень часто при защите работы используется презентация. Не забывайте о шести принципах эффективной презентации.

1. Люди перегружены информацией еще до презентации.

2. У слушателей обычно короткая память.

3. Профессионально проводить презентацию ­ это не то же самое, что выступать публично.

4. Цель любой презентации ­ убедить.

5. Восприятие вашей презентации аудиторией более важно, чем ваше собственное ощущение.

6. Каждая презентация должна быть запоминающейся, привлекать внимание, призывать к действию, быть значимой.

В оформлении презентация выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

**Оформление слайдов:**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Стиль** | * Соблюдайте единый стиль оформления
* Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.
* Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).
 |
|  **Фон** | * Для фона предпочтительны холодные тона
 |
|  **Использование цвета** | * На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.
* Для фона и текста используйте контрастные цвета.
* Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).
 |
|  **Анимационные эффекты** |   •   Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде, только если это необходимо.  •   Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде. |

 **Представление информации:**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Расположение информации на странице** | * Предпочтительно горизонтальное расположение информации.
* Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.
* Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.
 |
| **Шрифты** | * Для заголовков – не менее 24.
* Для информации не менее 18.
* Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.
* Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
* Для выделения информации следует использовать жирный шрифт.
* Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).
 |
| **Способы выделения информации** | Следует использовать:* рамки; границы, заливку;
* штриховку, стрелки;
* рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
 |
|  **Объем информации** | •   Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемоминформации: люди могут единовременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.  •   Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде. |

1. **Памятка для защиты проекта**

**А) Общие рекомендации**

* При подготовке выступления учитывайте интерес и подготовку слушателей, их осведомленность о теме вашего выступления;
* Тщательно продумайте план выступления. Оно должно включать введение, основную часть и заключение.
* Заранее определите ключевые моменты, на которых надо сделать упор, их последовательность (таких моментов должно быть не много, чтобы не перегружать слушателей).
* Составьте ваше выступление так, чтобы рассказ занимал по времени 5-7 минут. Помните, что хорошо воспринимается эмоциональное и короткое по времени изложение материала с использованием интересных примеров.
* Употребляйте только понятные вам термины.
* Распланируйте использование средств наглядности – они должны сопровождать выступление, подчёркивать ключевые моменты и помочь слушателям представить, то о чём идёт речь.
* Проведите репетицию своего выступления и доведите его до нужной продолжительности.

**В) Рекомендации выступающему**

* Несколько глубоких вдохов перед началом выступления помогут унять волнение. Думай о тех, кто тебя слушает, как если бы все они были твоими друзьями.
* Начните своё выступление с приветствия.
* Огласите название вашего проекта, сформулируйте основную идею и причину выбора темы.
* Не забывайте об уважении к слушателям в течение своего выступления (говорите внятно).
* Старайтесь установить зрительный контакт с аудиторией – это поможет тебе вызвать их симпатию, кроме того глаза тех, кто тебя слушает, покажут, насколько им интересно, то что ты говоришь.
* Поблагодарите слушателей за внимание, а руководителя – за помощь.
* В конце выступления тебе могут задать вопросы. Ответ начинай с благодарности за вопрос. Воспринимай каждый вопрос как свидетельство интереса публики к твоему выступлению и к тебе лично. Помни: дополнительные вопросы – это шанс ещё раз продемонстрировать свою эрудицию!
1. **Критерии самооценки проектов**
2. Актуальность выбранной темы
3. Глубина раскрытия темы
4. Практическая ценность проекта,
5. Композиционная стройность
6. Соответствие плану
7. Обоснованность выводов
8. Правильность и грамотность оформления
9. Аккуратность и дизайн оформления
10. Содержательность приложений
11. Выступление на защите(умение изложить самое ценное, отвечать на вопросы, защищать свою точку зрения)
12. Итоговая оценка.