

Министерство образования и науки Чеченской Республики
ГБПОУ «ЧЕЧЕНСКИЙ АГРАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ ШАХИДА КАЛИЕВА»

РАССМОТРЕНО

на заседании

Пед. совета колледжа

« 30 » 08 протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБПОУ
«ЧАТК им. Ш.КАЛИЕВА»
Калиев Э. Ш.
« 30 » 08 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ *№ 19*
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА

с.Бачи-юрт 2017г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и содержание проектной деятельности студентов бюджетного образовательного учреждения Чеченской Республики среднего профессионального образования ГБПОУ «Чеченский аграрно-технический колледж имени Шахида Калиева», обучающихся по основным профессиональным программам среднего профессионального образования.

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России №464 от 14.06.2013 г.; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования; Уставом образовательного учреждения.

1.3. Проектная деятельность студентов способствует развитию самостоятельных исследовательских умений, творческих способностей и логического мышления, интегрирует знания, полученные в ходе учебного процесса, и приобщает их к решению конкретных жизненно важных проблем.

1.4. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса, способствует повышению качества образования, демократизации стиля общения преподавателей и студентов.

1.5. Целью проектной деятельности является создание условий для формирования исследовательских умений студентов, развития их творческих способностей и логического мышления.

1.6. Задачами проектной деятельности являются развитие у студентов:

- исследовательской, коммуникативной компетентности;
- познавательных интересов;
- умения проводить рефлексию;
- умения ориентироваться в современном информационном пространстве;
- умения самообразования;
- умения публично выступать;
- критического мышления.

2. Организация и содержание проектной деятельности

2.1. Руководителем проекта является преподаватель, координирующий конкретный проект.

2.2. Темы проектов могут предлагаться как преподавателями, так и студентами. Тема, предложенная студентом, согласуется с преподавателем и утверждается директором согласно заявлению студента.

2.3. Проект может быть групповым или индивидуальным.

2.4. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

2.5. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий.

2.6. Проект должен иметь рецензию, сделанную преподавателем, не являющимся руководителем проекта.

2.7. Этапы работы над проектом:

- поиск темы, определение типологии проекта, согласование с руководителем календарного плана работы над проектом, заявление темы, определение участников проекта;
- работа над проектом, оформление письменного отчета в виде реферата;
- публичная защита проекта.

2.9. Научно-методический совет колледжа организует семинары для преподавателей по проектной деятельности и осуществляет консультативную помощь.

3. Процедура и формы защиты проекта

3.1. По желанию участников проектной деятельности ее результаты могут защищаться следующим образом:

- в виде ответа на уроке;
- в виде публичной защиты.
- защита на итоговой аттестации по учебной дисциплине (смотри приложение №1).

3.2. В процедуру защиты реферата входят:

- выступление рецензента (до 5 минут),
- выступление автора или авторов реферата (до 15 минут),
- ответы на вопросы присутствующих.
-

4. Оценка проектной деятельности

4.1. Презентация проекта оценивается по технологии проектной деятельности (см. приложение 2).

4.2. Защита проекта оценивается по содержанию и владению материалом представленного проекта (см. приложение 3).

4.3. На каждый проект руководитель со студентом оформляет методический паспорт (см. приложение 4).

4.4. Оценку проекта осуществляет экспертный совет.

4.5. Экспертный совет состоит из представителей педагогического и студенческого коллективов, который назначается приказом директора техникума. *коллектива*

4.6. В состав экспертного совета могут входить рецензенты проекта, родители, другие представители.

5. Награждение участников проектной деятельности

5.1. Каждый участник проектной деятельности, защитивший свой реферат на научно-практической конференции, награждается дипломом ее участника.

5.2. Участники проектной деятельности, чьи проектные работы и публичная защита признаны экспертным советом лучшими, награждаются дипломами первой, второй и третьей степени.

5.3. Руководители проектных коллективов награждаются в рамках 3-го этапа на 1 проект.

Технология подготовки проекта и проведения экзамена в форме защиты проекта Основные этапы совместной деятельности преподавателя и студентов

1 этап. Составление списка студентов, выбравших экзамен в форме защиты проекта

Отбор студентов, которым можно предложить сдачу экзамена в нетрадиционной форме, зависит от их особенностей. Критерии отбора таких студентов следующие:

1. Хорошие и отличные оценки за данный предмет (в полугодии, учебном году).
2. Хорошие и отличные оценки за все виды текущего контроля в течение последнего года обучения.
3. Стремление и умение обучающегося решать нестандартные задачи и изучать материал, выходящий за рамки программы.

2 этап. Выбор темы

Тема должна быть актуальна, социально и профессионально значима.

Существует *три типа проектов*:

1. *Классификационный*, позволяющий его автору обобщить материал, изучаемый в различных разделах науки и в различное время.
2. *Познавательный*, позволяющий его автору изучить внепрограммный теоретический материал и показать его применение к решению проблем основного курса
3. *Исследовательский*, где основным содержанием проекта является цепочка задач или проблем, решаемых автором самостоятельно.

Особенности каждого типа:

- *Классификационный* - предполагает обоснование принципа выбора классификации, ее полноту и достаточно высокий уровень обобщения программного материала, наличие внутренней связи между внешне далекими понятиями.
- *Познавательный* - подразумевает изучение его автором достаточно сложного теоретического материала, далеко выходящего за рамки программы. В итоге должны быть собраны воедино и доступно изложены основные положения изученного, приведены яркие примеры, иллюстрирующие характерные идеи и методы. Желательно, чтобы автор отметил возможность практического применения изложенных идей в областях далеких от данного предмета.
- *Исследовательский* - требует от автора гораздо большего объема самостоятельной работы. Его основой является исследование свойств выбранного объекта исследования. Материал излагается в виде логически связанной цепочки решенных задач и рассмотренных проблем.

Отдельный интерес (независимо от типа) представляют проекты, иллюстрирующие различные межпредметные связи.

Отдельный интерес (независимо от типа) представляют проекты, иллюстрирующие различные межпредметные связи.

3 этап Выбор консультантов-руководителей. Определение первичного списка изучаемой литературы

После того, как обучающиеся определяются с темой проекта, им назначаются консультанты-руководители. Их задачей является составление списка литературы, которую студенты должны проработать и использовать при написании проекта. В процессе знакомства с литературой консультанты помогают им составить план будущей работы, уточнить список включаемых в проект задач, проблем, актуальных вопросов и т.д.

Важен и правильный подбор консультантов-руководителей. Если выбран познавательный тип проекта, то консультант должен быть специалистом по данному вопросу. Работу классификационного типа обычно курирует основной преподаватель. Консультант исследовательского проекта исполняет роль научного руководителя, дает промежуточные задания, задает направление дальнейших исследований

К консультациям, помимо основного преподавателя, могут привлекаться и другие преподавателя, студенты, родители-специалисты.

3 этап Написание проекта, подбор и решение задач и проблем, обсуждение прикладной части проекта

Проект должен включать следующие разделы:

1. *Введение*, где показана значимость выбранной темы для студента. Возможно описание предыстории, некоторых классических методов, которые встретятся в проекте.

2. *Основная часть*, где даются все используемые определения, рассматриваются проблемы и задачи и т.д.

3. *Практическая часть*, где показываются разнообразные применения теории и приводятся решенные задачи и исследования.

4. *Заключение*, где указывается место данной темы в курсе и возможные межпредметные связи.

5. *Оглавление и список использованной литературы*.

В процессе написания проекта консультантами даются рекомендации по его оформлению, логической последовательности изложения рассматриваемых вопросов и проблем. Любой проект должен содержать задачи, решенные самим автором самостоятельно.

4 этап. Рецензирование

Готовый вариант отдается на рецензирование консультантам, другим преподавателям и специалистам. Все члены экзаменационной комиссии знакомятся с проектом и рецензией заранее. Готовая работа возвращается с конкретными замечаниями, часть которых должна быть устранена до защиты.

Рецензия также содержит предварительную оценку работы. Оценка должна соответствовать требованиям, предъявляемым к конкретному типу проекта. Студенты знакомятся с рецензией на свою работу, с тем, чтобы в процессе защиты учесть мнение рецензента и внести изменения в работу.

5 этап. Экзамен

Экзамен является открытым, на нем присутствуют члены экзаменационной комиссии и все желающие: однокурсники, преподаватели и др.

В процессе защиты студент не воспроизводит полностью свою работу, а кратко излагает содержание проекта, подробно останавливаясь на наиболее существенных моментах, акцентируя внимание на какой-либо проблеме, которую ему пришлось решать самостоятельно.

Большое влияние на оценку оказывает заключительная часть защиты, где студент отвечает на вопросы экзаменационной комиссии. Характер вопросов связан с типом проекта. Экзаменационная комиссия не ограничивается цифровой оценкой студента, а подробно характеризует достоинство и недостатки, как проекта, так и его защиты.

Защита проекта одним студентом занимает 30-40 минут. Если количество сдающих экзамен в форме защиты проекта превышает 5 человек, то для проведения этого экзамена целесообразно предусмотреть отдельный день.

6 этап Рефлексия

Совместную работу студента, преподавателя и других участников процесса проектирования можно рассматривать как модель исследовательской деятельности в рамках колледжа.

В этом процессе студент поднимается на качественно иной уровень образования, а сами проекты станут полезными методическими пособиями, которые преподаватель сможет использовать в дальнейшем и на уроке, и во внеурочной деятельности.

Презентация проекта

На презентации проекта должен быть представлен не только созданный **продукт**, но и подготовлен **отчет**, который содержит описание работы над проектом, постановку цели, самооценку и рефлексию автора проекта. В рефлексии студент должен отразить информацию о достигнутых целях, а также проанализировать чему научился и что узнал нового в процессе подготовки проекта.

Отчету придается большое значение, т.к. оценивается не только сам продукт, но и отчет автора.

Отчет может быть представлен в различных формах – отпечатанный текст, в виде презентации подготовленной в Power Point или устное сообщение.

Отчет поможет студентам проанализировать свою работу, а также закрепить такие общеучебные умения и навыки как целеполагание, планирование, рефлексия и т.п. Отчет должен отражать основные этапы проектной деятельности: выбор темы и ее значимость для автора проекта, планирование деятельности, описание этапов работы над проектом, самооценка и рефлексия.

К проекту должна прилагаться **рецензия преподавателя** с оценкой предоставленного материала.

Содержание отчета:

- **титальный лист** (название проекта, автор, курс, группа, координатор проекта и консультанты, дата исполнения);
- **вступление** (включает обоснование выбора темы, цель проекта и план работы);
- **основная часть** содержит описание основных этапов создания проекта;
- **заключение** (содержит основные выводы, самооценку и рефлексию);
- **библиография** и источники информации;
- **приложения** (рисунки, фотографии, карты, таблицы, графики, стенограммы интервью, анкеты и т.п.).

Если отчет текстовый файл или файл презентации, то он должен быть представлен на дискете, на которой надписаны: имя автора, курс, группа, название работы, имя файла.

Оценка проекта

Проект оценивается по критериям:

1. Обоснование и постановка цели, планирование путей ее достижения, практическая ценность проекта

(максимум - 5 баллов)

| | |
|--|-----|
| Цель выполнения проекта не сформулирована. | 0 |
| Цель определена, но не обозначены пути ее достижения, нет плана работы. | 1-2 |
| Цель определена, ясно описана, дан подробный план путей ее достижения, проект выполнен точно и последовательно в соответствии с планом имеет практическую ценность | 3-5 |

2. Полнота использованной информации, разнообразие источников информации.

(максимум - 3 балла)

| | |
|---|---|
| Библиография отсутствует. | 0 |
| Библиография содержит незначительный объем подходящей информации. | 2 |
| Работа содержит достаточно полную информацию из широкого спектра подходящих источников. | 3 |

3. Творческий и аналитический подход к работе, объем разработок, новизна решений

(максимум - 7 баллов)

| | |
|--|-----|
| Работа не содержит личных размышлений и представляет собой нетворческое обращение к теме проекта | 1 |
| Работа содержит размышления описательного характера, не использованы возможности творческого подхода | 2-4 |
| Работа отличается глубокими размышлениями и анализом, собственным оригинальным отношением автора к идее проекта, новые решения | 5-7 |

4. Качество оформления отчета о работе над проектом и наглядных пособий

(максимум - 4 балла)

| | |
|--|-----|
| Отчет отсутствует. | 0 |
| Отчет представлен в виде устного сообщения без наглядных пособий | 1-3 |
| Отчет представлен в виде презентации или текстового файла. | 3-4 |

5. Анализ процесса и результата работы

(максимум - 6 баллов)

| | |
|--|-----|
| Анализ работы отсутствует | 0 |
| Анализ работы выполнен формально | 1-2 |
| Представлен исчерпывающий обзор хода работы с анализом складывавшихся ситуаций | 5-6 |

6. Личная заинтересованность автора, его вовлеченность в работу, уровень самостоятельности

(максимум - 4 балла):

| | |
|--|-----|
| Работа шаблонная, показывающая формальное отношение автора | 1-2 |
| Работа самостоятельная, демонстрирующая личное заинтересованное отношение автора, собственные разработки и предложения | 3-4 |

МЕТОДИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ УЧЕБНОГО ПРОЕКТА

Адресация

1. Тема(ы) учебно-тематического плана предмета (предметов).
2. Тема проекта
3. Цели: образовательные, воспитательные, развивающие.
4. Задачи учебно-педагогические (курса, группы, каждого студента)
5. Время работы над проектом.
6. Режим работы.

Обеспечение

1. Материально – техническое и учебно-методическое оснащение, информационное обеспечение.
2. Дополнительно привлекаемые (участники, специалисты, или информационные и материально-технические ресурсы).
3. Умения и навыки, необходимые студентам для работы в проекте.
4. Мотивация к работе.

Предполагаемые приращения:

1. Новое содержание по каждой теме.
2. Новые практические приемы.
3. Обобщающие понятия, представления, знания, на получение которых нацелен результат проекта.
4. Развитие навыков:
 - самостоятельной работы с источниками информации, инструментами, технологиями;
 - самостоятельного принятия решений;
 - коммуникативности в информационном обмене, в ролевом взаимодействии;
 - мыслительной деятельности при: проектировании, планировании, анализе, синтезе, структурировании.
 - самоанализа и рефлексии.
5. Воспитание толерантности.
6. Расширение кругозора.

Статус учебного проекта

- Автор-разработчик
- Опыт использования (апробация)
- Степень распространения: ОУ, организации.

Рекомендации по осуществлению проектной деятельности.

1. Этапы проведения проекта

1.1. *Подготовительный* или вводный (погружение в проект):

- выбор темы и ее конкретизация;
- определение цели и формулирование задач;
- поиск источников информации и определение списка литературы;
- выдача рекомендаций (требования, сроки, график выполнения, консультации и пр.).

1.2. *Поисково-исследовательский* этап:

- определение источников информации;
- планирование способов сбора и анализа информации;
- проведение исследования;
- сбор и систематизация материалов;

1.3. *Трансляционно-оформительский* этап:

- «предзащита проекта»;
- доработка проекта с учетом замечаний и предложений;
- Подготовка к публичной защите проекта.

1.4. *Заключительный этап:*

- публичная защита проекта;
- подведение итогов, конструктивный анализ реферата.

2. Типология проектов

По форме:

- **исследовательские:** требуют обоснования актуальности и социальной значимости темы, хорошо продуманной структуры работы, ее целей и задач, методов исследования;

- **творческие:** не имеют, как правило, детально проработанной структуры, которая только намечена и развивается по ходу работы. Результатами проектов могут быть видеофильм, компьютерная программа, фотоальбом и пр.;

- **приключенческие, игровые:** представляют собой сюжетно-ролевой сценарий, обусловленный характером и содержанием проекта. Результатами проекта являются спектакль: сцены, раскрывающие социальные или деловые отношения; ролевые игры;

- **информационные;** представляют собой обобщенный информационно-аналитический материал о каком-либо объекте или явлении, предназначенный для широкой аудитории;

- **практико-ориентированные:** содержат четко обозначенный результат (продукт) деятельности обучающихся, ориентированный на социальные запросы его участников.

По доминирующей деятельности студентов:

- практико – ориентированные;
- исследовательские;
- информационные;
- творческие;
- ролевые.

По комплексности и характеру контактов

- Монопроекты.
- Межпредметные проекты.
- Внутригрупповые.
- Внутритехникумовские.
- Региональные
- Международные

По продолжительности

- Краткосрочные
- Недельные
- среднесрочные
- годовые

Формы продуктов проектной деятельности

Формы продуктов проектной деятельности могут быть различными. Перечень возможных выходов проектной деятельности:

- Web – сайт
- Анализ данных социологического опроса
- Бизнес – план
- Видеофильм
- Выставка
- Видеоклип
- Газета
- Журнал
- Законопроект

- Игра
- Коллекция
- Макет
- Модель
- Мультимедийный продукт
- Оформление кабинета
- Пакет рекомендаций
- Сценарий
- Публикация
- Серия иллюстраций
- Справочник
- Сравнительно-сопоставительный анализ
- Статья
- Учебное пособие
- Экскурсия

Виды презентаций могут быть различными:

- Деловая игра
- Демонстрация видеофильма – продукта, выполненного на основе информационных технологий
- Иллюстрированное сопоставление фактов, документов, эпох, цивилизаций
- Научная конференция
- Пресс-конференция
- Реклама
- Ролевая игра
- Экскурсия

3. Содержание рецензии на проект:

- 3.1 название работы, ее цель;
- 3.2 фамилия, имя автора (ов);
- 3.3 название образовательной области и учебных предметов, к которым относится проект;
- 3.4 перечень методов, использованных при работе над проектом;
- 3.5 перечень источников информации, использованных при работе над проектом;
- 3.6 актуальность выбранной темы и ее практическая значимость;
- 3.7 качество изложения материала (доступность, научность, логичность).

4. Общие требования к написанию реферата

Содержание реферата должно продемонстрировать уровень усвоения студентом программного материала, его способность анализировать различные источники по теме исследования.

Анализ источников по теме реферата показывает умение обучающегося четко излагать суть проблемы исследования, выделять существенную информацию и формулировать собственную точку зрения на явления, события и факты, изложенные в тексте. Необходимо, чтобы содержание материала, на основе которого выполняется реферат, выходило за рамки учебных программ.

5. Выбор темы реферата и ее формулировка

Обучающиеся с помощью руководителя проекта выбирают тему исследования и стилистически грамотно формулируют ее название. В названии реферата должны содержаться четкие рамки изучаемой проблемы (без необоснованного суживания или расширения). Название темы должно быть сформулировано без излишнего упрощения и наукообразия. При формулировании темы желательно воздерживаться от использования спорных с научной точки зрения или самостоятельно придуманных терминов.

6. Требования к оформлению реферата

Титульный лист

В верхней части титульного листа указывается название учебного заведения.

В его центре - название. Слева, выше темы реферата и ниже названия учебного заведения, размещается название учебного предмета и форма защиты («экзаменационная работа по математике»), или «проектная работа по математике», «студенческая научно-практическая конференция»).

Ниже справа указываются фамилия и имя студента, курс, группа, фамилия и инициалы руководителя. Внизу по центру указывается название города и год написания.

Структура реферата содержит четыре основные части:

- введение,
- основная часть,
- заключение,
- список использованной для написания реферата литературы.

Кроме того, реферат может содержать приложения.

Введение включает в себя краткое обоснование актуальности темы с позиции ее недостаточной разработанности, объективной сложности изучения, информационной ценности имеющегося материала, а также в связи с многочисленными дискуссиями, возникающими вокруг нее. Здесь необходимо также показать, почему заявленная тема может представлять научный интерес и практическое значение.

Во введении реферата указывается цель работы (или несколько целей), а также задачи, которые требуются решить для ее достижения. Объем введения может составлять 1-2 страницы.

Основная часть содержит материал, который отобран обучающимся для рассмотрения проблемы. Он может быть разделен на параграфы. В основной части реферата должно быть изложено собственное мнение обучающегося по заявленной проблеме. Объем основной части может составлять 12-14 страниц.

Заключение включает формулировки выводов, опирающиеся на приведенные в основной части факты, обращает внимание на выполнение поставленных во введении цели и задач. Объем заключения может составлять 1-2 страницы.

Список использованной литературы содержит в алфавитной последовательности все официальные источники информации, использованные при написании реферата (Ф.И.О. автора, название, место издания, название издательства, год издания и желательные используемые страницы). Список должно содержать не менее четырех наименований литературы.

7. Процедура защиты реферата

Защита реферата производится на студенческой научно-практической конференции или в период промежуточной аттестации студентов.

Реферат представляется к защите на листах формата А4. Текст на них должен быть отпечатан на компьютере. В нем могут содержаться рисунки, чертежи, графики и прочий иллюстративный материал, необходимый для раскрытия заявленной темы, а также фотографии, выполненные самим обучающимся. Окончательный вариант реферата сдается в учебную часть за 20 дней до дня защиты с письменной рецензией руководителя проекта.

В процедуру защиты реферата входит:
выступление рецензента (до 5 мин),
выступление автора реферата (до 15 минут),
ответы на поставленные вопросы.